

Stichting Participe Projecten

te Alphen aan den Rijn

Jaarrapport 2017

Deloitte Accountants B.V.
Voor identificatiedoeleinden.
Behorend bij controleverklaring
d.d. 6 april 2018

INHOUDSOPGAVE

Pagina

Bestuursverslag 2017	2
Verslag Raad van Toezicht	4
Jaarrekening 2017	
Balans per 31 december 2017	6
Staat van baten en lasten over 2017	8
Kasstroomoverzicht over 2017	9
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
Toelichting op de balans per 31 december 2017	15
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2017	21
WNT verantwoording 2017	26
Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	27
Statutaire regeling resultaatbestemming	27
Resultaatbestemming	27
Gebeurtenissen na balansdatum	27
Ondertekening door bestuurders en toezichthouders	28
Overige gegevens	
Nevenvestigingen	30
Controleverklaring	31
Bijlagen	
Bijlage 1 Financiële verantwoording MAG 2017-2018	

Bestuursverslag 2017 Participe Projecten

Samenstelling van het bestuur:

De heer W. Draaisma is bestuurder van de stichting Participe Projecten.

Activiteiten

Participe Projecten is een sociaalwerkorganisatie die zich inzet voor (kwetsbare) inwoners in verschillende regio's in Nederland. Het uitgangspunt van de dienstverlening is inwoners zodanig te ondersteunen dat zij actief kunnen meedoen in de samenleving.

In 2017 is de functionele leiding over Participe Projecten belegd bij verschillende directeuren. De eindverantwoordelijk directeur blijft ongewijzigd, maar vervult een meer formele rol op afstand.

Veens

Het jaar 2017 was het derde jaar van werkzaamheden in Veenendaal (Veens). Participe Projecten werkt in dit samenwerkingsverband als onderaannemer van Vitras CMD, samen met Kwintes en Abrona. Veens geeft uitvoering aan het brede welzijnswerk in Veenendaal en werkt daarbij in multidisciplinaire wijkteams. Deze opdracht wordt verlengd met 2018 en 2019. In 2017 zijn extra middelen beschikbaar gekomen als gevolg van ingediende offertes voor vrijwilligersondersteuning en jongerenwerk, waarmee de financiële afbouw van de reguliere opdracht deels wordt opgevangen.

Driemaster

Driemaster is de naam van het samenwerkingsverband in Kaag en Braassem, waar Participe Projecten samen met Kwadraad en WIJdeZorg hulpverlening, zorg en welzijn verbindt. Participe is penvoerder van de Driemaster. De werkzaamheden zijn verlengd voor 2017 en 2018 via een onderhandse aanbesteding, en uitgebreid met begeleiding van statushouders en jongeren.

Uitvoering WMO Kaag en Braassem

Vanaf 1 januari 2017 voert Participe Projecten voor de gemeente Kaag en Braassem het loket en de indicaties van de Wmo 'oud' uit. Daarbij wordt door de Wmo-adviseurs en medewerkers van het Wmo-loket nauw samengewerkt met de partners in de keten en zijn vanuit Participe twee medewerkers actief in het Kernteam van de gemeente Kaag en Braassem

Amsterdam

In juli 2017 eindigde het project Taal oefenplekken, de uitvoering is langzaam afgebouwd tot één medewerker, die haar werkzaamheden voortzet bij Participe Delft. Ook het project Zij-aan-Zij Vooruit! liep af eind 2017, waarmee na 2017 Participe Projecten niet meer actief is in Amsterdam.

Renkum voor Elkaar

Sinds eind 2016 is Participe actief als projectleider van het project Renkum voor Elkaar, waarin de uitvoering geheel bij vijf lokale organisaties ligt. In 2017 werden de werkzaamheden van Participe Projecten als projectleider verlengd tot 1 januari 2019.

Buurtverbinder Aalsmeer

Vanaf 1 januari 2017 is in Aalsmeer de buurtverbinder gestart vanuit Participe Projecten. Dit betreft werkzaamheden als opbouwwerker en heeft als belangrijk doel de sociale samenhang vergroten en buurtinitiatieven te stimuleren en ondersteunen. Deze opdracht is in 2017 met twee jaar verlengd tot 1 januari 2020.

Bedrijfsvoering

Het Servicebureau, dat onder Participe Holding valt, levert een goede dienstverlening voor een goede prijs aan Participe Projecten. Mede daardoor slaagt Participe Projecten erin de complexe samenwerkingsverbanden en werkvormen tot goede resultaten te brengen.

Risicomanagement

In 2017 werden de acties voorkomende uit de risicoanalyse op basis van het herijkte risicomanagement uit 2015 verder uitgezet.

Bij Participe Projecten spelen daarnaast specifieke risico's rondom bijvoorbeeld overname van personeel na het winnen van een aanbesteding. Dit risico werd in 2017 concreet, na de uitspraak van het Hof Arnhem Leeuwarden in de zaak Stichting Welzijn Veenendaal tegen Vitras. Het vonnis is in het nadeel van Veens en kan betekenen dat Veens verplicht wordt een boete te betalen. Participe zal als onderaannemer in Veens in dat geval daaraan een (klein) deel meebetalen.

Vooruitblik 2018 en verder

Wij zijn trots dat wij met Participe Projecten vooraan lopen in de vernieuwing van de Wmo en ook in 2017 weer mooie nieuwe projecten hebben kunnen opstarten. In 2018 wordt een beheerste groei nagestreefd, waarin we vanuit het gehele DT kritisch zullen kijken naar de aanbestedingen waaraan we meedoen.

Participe-breed werd in 2017 een nieuw strategisch meerjarenplan ontwikkeld, dat vanaf 2018 concrete uitvoering krijgt in de vestigingen.

Ook zal 2018 zal het nieuwe Participe-brede vrijwilligersbeleid worden geïmplementeerd in de Participe Projecten, dat met name tot uiting zal komen in Veens en De Driemaster.

Daarnaast wordt expliciet ingezet op vitaliteit en het terugdringen van ziekteverzuim.

De diversiteit van samenwerkingsverbanden waarin Participe Projecten deelneemt, kenmerkt de positionering van Participe Projecten als verbindende partij tussen zorg en welzijn.

Vanuit onze kernwaarden ondernemend en betrokken, zien wij de toekomst vol vertrouwen tegemoet.

Willem Draaisma
Bestuurder Participe Projecten

Verslag Raad van Toezicht Participe Projecten 2017

Algemeen

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid van de bestuurder en op de algemene zaken van stichting Participe Projecten. De Raad van Toezicht functioneert als adviseur en klankbord van de bestuurder bij de vervulling van zijn taak in het belang van de cliënten van de stichting en haar medewerkers.

Het profiel van de leden van de Raad van Toezicht kenmerkt zich door een brede maatschappelijke ervaring. De individuele leden zijn in staat gebleken om vanuit hun achtergronden en beroepsmatige ervaring een concrete bijdrage te leveren aan het houden van toezicht en advisering van de bestuurder.

Samenstelling

Op 31 december 2017 was de samenstelling van de Raad van Toezicht als volgt:

De heer C. de Best (voorzitter en lid remuneratiecommissie)

Mevrouw C. Aponno-Kootstra (vicevoorzitter)

De heer F.A.M. Ponsioen (tevens lid auditcommissie)

Mevrouw D.M.C.M. van Ravesteyn (tevens lid remuneratiecommissie)

De heer A.W.J. Ros (tevens lid auditcommissie)

De heer Ponsioen is per 1 januari 2018 teruggetreden.

Overleg

In 2017 hebben vijf reguliere vergaderingen van de Raad van Toezicht plaatsgevonden. Daarnaast zijn er diverse vergaderingen gehouden over specifieke actuele onderwerpen, zowel door de Raad van Toezicht als geheel, als door de afzonderlijke commissies.

Informatie

De leden van de raad van Toezicht hebben in 2017 alle relevante publicaties en voorstellen van de bestuurder ontvangen. Op basis hiervan kon naar mening van de Raad van Toezicht adequaat toezicht worden uitgeoefend evenals adviezen worden verstrekt.

Evaluaties

In 2017 heeft de Raad van Toezicht haar eigen functioneren geëvalueerd onder deskundige begeleiding. Naar aanleiding daarvan werd onder meer besloten om in 2018 een Commissie Kwaliteit op te richten. Tevens is het rooster van aftreden aangepast.

In 2017 is door de remuneratiecommissie van de Raad van Toezicht het functioneren van de bestuurder geëvalueerd. De overige leden van de Raad van Toezicht zijn hierover naderhand geïnformeerd.

Belangrijkste ingebrachte onderwerpen

De belangrijkste onderwerpen die door de bestuurder zijn ingebracht betreffende Participe Projecten en door de Raad van Toezicht zijn besproken betreffen de diverse samenwerkingsverbanden en alle in ins en outs die daarbij spelen.

Daarnaast zijn de aanbestedingen waaraan Participe Projecten heeft meegedaan in 2017 veelvuldig onderwerp van gesprek geweest.

Jaarcijfers en jaar controle 2017

Door de leden van de auditcommissie, onderdeel van de Raad van Toezicht, zijn de jaarcijfers en accountantscontrole met de externe accountant besproken.

De door de externe accountant gedane aanbevelingen kan de auditcommissie volledig onderschrijven. De bestuurder werd verzocht deze aanbevelingen ter uitvoering te nemen.

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2017
(na bestemming van het resultaat)

ACTIVA

in euro's	31-12-2017	31-12-2016
Materiële vaste activa		
Verbouwingen en inrichting	-	3.411
Inventaris en apparatuur	6.281	19.025
Automatisering	8.425	12.921
Vervoermiddelen	-	6.926
	14.706	42.283
Vlottende Activa		
Handelsdebiteuren	257.906	71.496
Vorderingen op groepsmaatschappijen	4.404	32.117
Nog te ontvangen subsidies	926.019	624.032
Overige vorderingen en overlopende activa	65.320	66.187
	1.253.649	793.832
Liquide Middelen	826.243	786.807
TOTAAL ACTIVA	2.094.598	1.622.922

PASSIVA

in euro's

	31-12-2017	31-12-2016
Eigen vermogen		
Algemene reserve	55.199	85.199
Bestemmingsreserves	45.023	60.000
	100.222	145.199
Kortlopende schulden		
Crediteuren	549.788	200.144
Schulden aan groepsmaatschappijen	830.955	182.679
Belastingen en premies sociale verzekeringen	122.028	85.590
Vooruitontvangen subsidies	100.801	698.576
Overige schulden en overlopende passiva	390.804	310.734
	1.994.376	1.477.723
 TOTAAL PASSIVA	 2.094.598	 1.622.922

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2017

	Begroting 2017	Realisatie 2017	Realisatie 2016
		€	€
BATEN			
Subsidies	4.065.344	6.159.228	4.260.811
Overige opbrengsten	197.752	854.842	1.235.374
TOTAAL BATEN	4.263.096	7.014.070	5.496.185
LASTEN			
Personeelskosten	1.371.576	2.491.015	2.282.160
Afschrijvingen	-	30.885	34.078
Overige bedrijfskosten	2.886.520	4.533.949	3.173.024
TOTAAL LASTEN	4.258.096	7.055.849	5.489.262
BEDRIJFSRESULTAAT	5.000	41.779-	6.923
Financiële baten en lasten	-	3.198-	3.828-
RESULTAAT BOEKJAAR	5.000	44.977-	3.095
RESULTAATBESTEMMING			
Toevoeging aan bestemmingsreserve Veens		30.000	60.000
Onttrekking aan bestemmingsreserve acquisitie		44.977-	-
Onttrekking aan algemene reserve		30.000-	56.905-
		44.977-	3.095

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2017

in euro's

	2017	2016
Kasstroom uit operationele activiteiten		
<i>Bedrijfsresultaat</i>	41.779-	6.923
Afschrijvingen	30.885	34.078
Afname/toename werkkapitaal:		
- Debiteuren	186.410-	146.470
- Vorderingen op groepsmaatschappijen	27.713	16.097-
- Nog te ontvangen subsidies	301.987-	265.770-
- Overige vorderingen en overlopende activa	867	16.783
- Crediteuren	349.644	56.078-
- Schulden aan groepsmaatschappijen	648.276	15.578-
- Belastingen en premies sociale verzekeringen	36.438	24.854-
- Vooruitontvangen subsidies	597.775-	571.930
- Overige schulden	80.070	115.999
<i>Totaal mutatie werkkapitaal</i>	56.836	472.805
Financiële baten en lasten	3.198-	3.828-
<i>Netto kasstroom (operationele activiteiten)</i>	42.744	509.978
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	3.308-	3.019-
<i>Netto kasstroom (investeringsactiviteiten)</i>	3.308-	3.019-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Waardeverandering overige vorderingen	-	-
<i>Netto kasstroom (financieringsactiviteiten)</i>	-	-
<i>Mutatie geldmiddelen</i>	39.436	506.959
Beginstand liquide middelen per 1 januari	786.807	279.848
Eindstand liquide middelen per 31 december	826.243	- 786.807
Mutatie boekjaar	39.436	506.959

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Stichting Participe Projecten is statutair (en feitelijk) gevestigd te Alphen aan den Rijn.

De activiteiten van Stichting Participe Projecten te Alphen aan den Rijn bestaan uit het uitvoeren van activiteiten voortvloeiende uit de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) ten behoeve van diverse gemeenten in Nederland. Deze activiteiten omvatten collectieve WMO-verstrekingen en het accommodatiebeheer van verschillende objecten.

De activiteiten vinden doorgaans plaats in coalitievorming met partners, waarbij de stichting optreedt als onderaannemer of penvoerder.

Stichting Participe Projecten maakt onderdeel uit van een groepsverhouding met de volgende entiteiten:

- Stichting Participe Holding te Alphen aan den Rijn.
- Stichting Participe Alphen te Alphen aan den Rijn.
- Stichting Participe Delft te Delft.
- Stichting Vita Amstelland, per 1 januari Stichting Participe Amstelland.
- Participe Advies B.V.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

Bij de opstelling van de jaarrekening 2017 zijn de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 – Organisaties-zonder-winststreven gevolgd, waarbij voorrang is verleend aan de specifieke wet-en regelgeving en subsidievoorschriften vereist door subsidiegevers.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de staat van baten en lasten opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is.

Waardering

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de verkrijgingprijs- of de vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingprijs.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van de grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa, en van de baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin deze schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De immateriële vaste activa wordt in 4 jaar lineair afgeschreven.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op bedrijfsterreinen en op onderhanden projecten en vooruitbetalingen wordt niet afgeschreven.

Voor de investeringen welke zijn gepleegd door Stichting Participe Projecten worden onderstaande afschrijvingstermijnen aangehouden:

- Verbouwingen en installaties	10 jaar
- Inventaris	10 jaar
- Apparatuur	5 jaar
- Automatisering	3 jaar
- Vervoermiddelen	5 jaar

Voorzover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Financiële vaste activa

Deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, waarbij ook leningen aan deze deelneming worden betrokken (netto-investering), wordt deze op nihil gewaardeerd. Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien sprake is van een duurzame waardevermindering vindt waardering plaats tegen deze lagere waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de resultatenrekening.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. De stichting kent geen afgeleide financiële instrumenten (derivaten).

Financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de resultatenrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract.

Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Bijzondere waardevermindering

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Periodiek groot onderhoud wordt niet geactiveerd en wordt opgenomen in de staat van baten en lasten.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid. Een voorziening wordt getroffen op grond van verwachte oninbaarheid. De omvang van de voorziening is bepaald op basis van de statische methode.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Over de liquide middelen kan, tenzij anders vermeld, vrij worden beschikt.

Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs (nominale waarde).

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

De rechten en verplichtingen uit hoofde van meerjarige financiële contracten, zoals huurcontracten, operationele leasecontracten en dergelijke worden niet in de balans geactiveerd en gepassiveerd. De lasten die hieruit voortvloeien worden onder de bedrijfslasten verantwoord.

Opbrengsten

Subsidiebaten

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de groep voor de kosten van een actief worden systematisch in de staat van baten en lasten opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

Overige opbrengsten

De overige opbrengsten zijn gebaseerd op het gefactureerde of doorberekende bedrag voor geleverde goederen en diensten onder aftrek van omzetbelasting en kortingen.

Bedrijfskosten

De bedrijfskosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de beloningen betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen.

De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Pensioenen

Pensioenregeling

Stichting Participe Projecten heeft voor haar werknemers een toegezegd-pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioen-gerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Participe Projecten

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Participe Projecten betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Per 1 januari 2015 gelden er nieuwe regels voor pensioenfondsen. Daarbij hoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. Het is een gemiddelde van de laatste twaalf maanden actuele dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. Ultimo februari 2018 bedraagt de actuele dekkingsgraad 101,6% (bron:www.pfzw.nl). Op 31 december 2026 moet de dekkingsgraad minimaal 124,3 % zijn. Het pensioenfonds verwacht hier aan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Stichting Participe Projecten heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De Stichting heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

Grondslagen gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangen en betaalde interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

	Verbouwingen en inrichting	Inventaris / apparatuur	Automatisering	Vervoer	Totaal
	€	€	€	€	€
<i>Stand per 1 januari</i>					
Aanschafwaarde	14.043	66.973	27.031	27.703	135.750
Cumulatieve afschrijvingen	10.632	47.948	14.110	20.777	93.467
Boekwaarde per 1 januari	3.411	19.025	12.921	6.926	42.283
<i>Mutaties in het boekjaar</i>					
Investerings	-	2.414	894	-	3.308
Afschrijvingen totaal	3.411	15.158	5.390	6.926	30.885
Totaal mutaties in het boekjaar	-3.411	-12.744	-4.496	-6.926	-27.577
<i>Stand per 31 december</i>					
Aanschafwaarde	14.043	68.656	23.692	27.703	134.094
Cumulatieve afschrijvingen	14.043	62.375	15.267	27.703	119.388
Boekwaarde per 31 december	-	6.281	8.425	-	14.706

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€
Handelsdebiteuren		
Handelsdebiteuren	274.098	94.293
Af: voorziening dubieuze debiteuren	-16.192	-22.797
	<u>257.906</u>	<u>71.496</u>

Toelichting

Onder de debiteuren bevinden zich een aantal grotere posten die betrekking hebben op inzet bij gemeenten c.q. voor projecten (Renkum voor Elkaar € 66K; Kaag & Braassem € 64K; Amsterdam € 28K en Veenendaal € 16K).

Vorderingen op groepsmaatschappijen

Stichting Vita Amstelland	-	32.117
Participe Advies B.V.	4.404	-
	<u>4.404</u>	<u>32.117</u>

Nog te ontvangen subsidies

Nog te ontvangen subsidies gemeente Kaag & Braassem	288.709	60.000
Nog te ontvangen subsidies Veenz	637.310	530.523
Nog te ontvangen subsidies AanZ (via stichting Vita Amstelland)	-	33.509
	<u>926.019</u>	<u>624.032</u>

Toelichting

De nog te ontvangen subsidie Kaag & Braassem betreft de afrekening van de inzet Wmo. Voor Veens dienen de jaren 2017 (€ 261K) en 2016 (€ 81K) nog definitief afgerekend te worden, alsmede de afwikkeling van de verzorgde mantelzorgcomplimentjes (€ 240K).

Overige vorderingen en overlopende activa

Nog te factureren bedragen	-	23.614
Vooruitbetaalde bedragen	3.806	337
Voorschotten	292	594
Overige	61.222	41.642
	<u>65.320</u>	<u>66.187</u>

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	€	€
Liquide middelen		
Bank	779.395	756.246
Kas	32.161	22.186
Kruisposten	<u>14.687</u>	<u>8.375</u>
	<u>826.243</u>	<u>786.807</u>

Toelichting

De liquide middelen zijn direct opeisbaar en staan ter vrije beschikking.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	€	€
Eigen vermogen		
Algemene reserve	55.199	85.199
Bestemmingsreserve	<u>45.023</u>	<u>60.000</u>
	<u><u>100.222</u></u>	<u><u>145.199</u></u>

Het verloop van de algemene reserve is als volgt:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Stand per 1 januari	85.199	142.104
Resultaat boekjaar	<u>-</u>	<u>3.095</u>
	85.199	145.199
Onttrekking: bestemmingsreserve	<u>30.000-</u>	<u>60.000-</u>
Stand per 31 december	<u><u>55.199</u></u>	<u><u>85.199</u></u>

Het verloop van de bestemmingsreserve acquisitie is als volgt:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Stand per 1 januari	60.000	-
Toevoeging	<u>-</u>	<u>60.000</u>
Onttrekking	<u>44.977-</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u><u>15.023</u></u>	<u><u>60.000</u></u>

Het verloop van de bestemmingsreserve Veens is als volgt:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Stand per 1 januari	-	-
Toevoeging	<u>30.000</u>	<u>-</u>
Onttrekking	<u>-</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u><u>30.000</u></u>	<u><u>-</u></u>

Toelichting

In 2016 is een bestemmingsreserve gevormd ten behoeve van kosten die gemaakt worden voor de acquisitie van nieuwe opdrachten. In 2017 zijn in dit kader circa €45K aan kosten gemaakt. In 2017 is een bestemmingsreserve gevormd voor het project Veens voor de verwachte kosten voor de afwikkeling van een situatie die in een voorgaand jaar is ontstaan.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€
Crediteuren	549.788	200.144
	549.788	200.144

Toelichting

De toename van de crediteuren hangt vrijwel geheel samen met de opdracht Wmo voor Kaag & Braassem; het betreft de factuur van Kaag & Braassem met betrekking tot de detachering van het personeel (€ 202K) en diverse facturen van leveranciers van verstrekkingen (€ 90K).

Schulden aan groepsmaatschappijen

Stichting Participe Alphen aan den Rijn	305.881	124.762
Stichting Participe Delft	186.289	4.004
Stichting Vita Amstelland	183.619	-
Stichting Participe Holding	155.166	51.342
Participe Advies BV	-	2.571
	830.955	182.679

Toelichting

De schuldpositie ten opzichte van de diverse groepsmaatschappijen komen voort uit de inzet die deze groepsmaatschappijen ten behoeve van opdrachten van Projecten verrichten (Alphen voor Wmo en Driemaster Kaag & Braassem, Delft voor directievoering Veens, Renkum en TOP Amsterdam). De facturering van de opbrengsten AanZ verliep in 2017 nog via Projecten en diende met Vita afgerekend te worden. De schuld aan de Holding heeft te maken met de reguliere fee.

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	13.595	11.936
Loonbelasting en premies sociale verzekeringen	85.633	73.654
Pensioenen	22.800	-
	122.028	85.590

Subsidies

Vooruitontvangen subsidies	-	613.346
Terug te betalen budget 2017 verstrekkingen	45.902	-
Nog te besteden subsidies	54.899	85.230
	100.801	698.576

Toelichting

In 2016 was een deel van de subsidie voor de Driemaster door Kaag & Braassem vooruitbetaald; in 2017 is dit niet het geval.

Overige schulden en overlopende passiva

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	€	€
Reservering vakantiegeld en -dagen	55.115	90.282
Reservering loopbaanbudget	30.527	17.870
Netto lonen	2.151	1.134
Nog te ontvangen facturen verstrekkingen	178.040	-
Overige	<u>124.971</u>	<u>201.448</u>
	<u>390.804</u>	<u>310.734</u>

Toelichting

In 2017 is gestart met de afhandeling van de verstrekkingen voor Kaag & Braassem. Diverse leveranciers dienen nog nota's met betrekking tot 2017 in te dienen. Daarnaast zijn nog niet alle bestedingen die via de SVB verlopen met de SVB afgerekend.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN EN VOORWAARDELIJKE ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Fiscale eenheid

Stichting Participe Projecten maakt deel uit van een fiscale eenheid voor de omzetbelasting en is om die reden hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingschuld betreffende de omzetbelasting van de fiscale eenheid als geheel.

Garanties

Per ultimo 2017 heeft Stichting Participe Projecten geen lopende garanties.

Verplichtingen op grond van langlopende lease-, huur- en onderhoudscontracten

Huurovereenkomsten

Stichting Participe Projecten huurt ten behoeve van het project Veens verschillende accommodaties van diverse verhuurders. De huurverplichting is nader onder te verdelen:

- Totale verplichting looptijd korter dan één jaar: € 15.988
- Totale verplichting looptijd tussen één en vijf jaar: € 550

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2017

BATEN

Subsidiebaten

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Collectieve voorzieningen	3.644.119	4.260.811
Individuele voorzieningen - verstrekkingen	2.066.498	-
Individuele voorzieningen	448.611	-
	<u>6.159.228</u>	<u>4.260.811</u>

Overige opbrengsten

Verhuuropbrengsten	58.570	324.585
Baropbrengsten	53.693	364.609
Deelnemersbijdragen	267.524	290.984
Overige baten	475.055	255.196
	<u>854.842</u>	<u>1.235.374</u>

Toelichting

In 2017 is voor de gemeente Kaag & Braassem gestart met de uitvoering van de opdracht Individuele verstrekkingen, de voor 2017 hiermee samenhangende opbrengsten zijn € 449K uitvoering en € 2.088K verstrekkingenbudget.

Vanaf 2017 worden alle activiteiten met betrekking tot AanZ financieel verantwoord in de stichting Vita Amstelland. Hierdoor zijn de verhuur- en baropbrengsten fors afgenomen.

Onder overige baten zijn ook de opbrengsten verantwoord in het kader van de inzet in het kernteam Kaag & Braassem (€ 134K, voorheen werden deze werkzaamheden via stichting Participe Alphrn aan den Rijn uitgevoerd) en de opbrengsten inzake het verzorgen van de mantelzorgwaardering (€ 165K).

LASTEN

Personeelskosten

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Lonen en salarissen	1.857.205	1.753.355
Sociale lasten	208.535	253.312
Overige personeelskosten	425.275	275.493
	<u>2.491.015</u>	<u>2.282.160</u>
<i>Lonen en salarissen</i>		
Bruto lonen	717.417	802.332
Individueel keuzebudget	134.968	128.733
	852.385	931.065
Doorbelaste personeelskosten	<u>1.004.820</u>	<u>822.290</u>
	<u>1.857.205</u>	<u>1.753.355</u>

Toelichting

Doordat in 2016 de activiteiten met betrekking tot AanZ zijn over gedragen aan stichting Vita Amstelland, is het aantal personeelsleden en daarmee de loonkosten afgenomen. Voor de opdracht van Kaag & Braassem wordt deels gebruikt gemaakt van personeel van stichting Participe Alphen. De hiermee samenhangende kosten hebben tot een toename van de doorbelaste personeelskosten geleid.

Personeelsleden

Bij de vennootschap was in 2017 gemiddeld 18,0 FTE in dienst van de stichting (2016: 19,7 FTE).

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
<i>Sociale lasten</i>		
Pensioenpremie	75.706	94.852
Premies bedrijfsvereniging	132.829	158.460
	<u>208.535</u>	<u>253.312</u>

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
<i>Overige personeelskosten</i>		
Uitzendkrachten	396.692	182.436
Kosten stagiaires en vrijwilligers	7.019	11.909
Reiskostenvergoeding	32.852	35.322
Arbokosten	2.831	669
Studie- en opleidingskosten	30.297	24.870
Loopbaanbudget	12.597	13.131
Kosten werving en selectie	374	-
Overige personeelskosten	57.387-	7.156
	<u>425.275</u>	<u>275.493</u>

Toelichting

Voor de opdracht van Kaag & Braassem wordt deels gebruikt gemaakt van personeel van de gemeente Kaag & Braassem. De hiermee samenhangende kosten hebben tot een toename van de kosten uitzendkrachten geleid.

Afschrijvingen

Verbouwingen en inrichting	3.411	3.561
Inventaris / apparatuur	15.158	16.161
Automatisering	5.390	7.430
Vervoermiddelen	6.926	6.926
	<u>30.885</u>	<u>34.078</u>

Toelichting

Van de afschrijvingen heeft circa €5k betrekking op desinvesteringen.

Overige bedrijfskosten

Huisvestingskosten	180.767	700.572
Kantoorkosten	127.364	149.653
Activiteitenkosten	3.910.309	1.994.435
Verkoopkosten	38.303	27.653
Algemene kosten	277.206	300.711
	<u>4.533.949</u>	<u>3.173.024</u>

Huisvestingskosten

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Huurkosten	8.235	318.844
Gas, water en electra	32.908	106.902
Onderhouds- en schoonmaakkosten	81.851	182.675
Klein inventaris	13.925	11.722
Belastingen en heffingen	15.334	25.986
Beveiligingskosten	1.328	10.100
Kosten vrijwilligers pand	3.842	14.081
Overige huisvestingskosten	23.344	30.262
	<u>180.767</u>	<u>700.572</u>

Toelichting

De sterke afname van de huisvestingskosten heeft te maken met de overgang van Aanz naar stichting Vita Amstelland.

Kantoorkosten

Automatiseringskosten	96.053	61.454
Telefoon, internet en portiekosten	2.928	6.499
Drukwerk	20.317	20.211
Kantoorbenodigdheden	8.066	19.552
Doorberekende kantoorkosten	41.937	41.937
	<u>127.364</u>	<u>149.653</u>

Toelichting

De stijging van de automatiseringskosten hangt samen met de gewijzigde doorberekeningssystematiek van de Holding.

Activiteitenkosten

Individuele voorzieningen	2.066.498	-
Collectieve voorzieningen	1.356.679	1.446.212
Activiteitsgelden	445.531	367.040
Inkoop horeca	41.601	181.183
	<u>3.910.309</u>	<u>1.994.435</u>

Toelichting

De post Individuele voorzieningen bestaat uit de kosten verstrekkingen die samenhangen met de uitvoering van de Wmo voor de gemeente Kaag & Braassem. De sterke daling van de inkoop horeca komt voort uit de overgang van AanZ naar stichting Vita Amstelland.

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
<i>Verkoopkosten</i>		
Public relations	38.303	27.653
	<u>38.303</u>	<u>27.653</u>
<i>Algemene kosten</i>		
Advies- en juridische kosten	12.094	86.926
Bestuurskosten	6.345	5.454
Accountantskosten	-	8.250
Verzekeringen	5.324	6.194
Abonnementen en contributies	381	5.390
Overige algemene kosten	258.026	188.497
	<u>282.170</u>	<u>300.711</u>

Toelichting

In 2017 is het aantal aanbestedingstrajecten en de daarmee samenhangende advieskosten fors afgenomen. De stijging van de algemene kosten heeft te maken met de gewijzigde doorberekening vanuit de Holding.

Financiële baten en lasten

Rentelasten en soortgelijke kosten

Overige financiële baten en lasten	3.198-	3.828-
	<u>3.198-</u>	<u>3.828-</u>

WNT-VERANTWOORDING 2017 Stichting Participe Projecten

Per 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) van toepassing. De WNT is van toepassing op Stichting Participe Projecten. Het voor Stichting Participe Projecten toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2017 € 181.000. Het betreft hier het algemeen bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking. Tevens leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling.

bedragen x € 1	
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/1 - 31/12
Deeltijdfactor in fte	1,0
Gewezen topfunctionaris?	nee
(Fictieve) dienstbetrekking?	nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	PM
Beloningen betaalbaar op termijn	PM
<i>Subtotaal</i>	PM
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	181.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	PM
Totale bezoldiging	PM
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.

Gegevens 2016	
Aanvang en einde functievervulling in 2016	1/11 - 31/10
Deeltijdfactor in fte	1,0
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	72.481
Beloningen betaalbaar op termijn	6.519
Totale bezoldiging 2016	79.000

Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking.

De verloning van de bestuurder en de toezichthoudende topfunctionarissen van Stichting Participe Projecten vindt plaats bij Stichting Participe Holding.

In 2017 is de functionele leiding over Participe Projecten belegd bij de verschillende directeuren van de aan stichting Participe Projecten gelicerede stichtingen. Verloning van de directeuren vindt in betreffende stichtingen plaats

Er zijn geen gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking dan wel leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking

In 2017 hebben geen uitkeringen plaats gevonden wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2017 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Alphen aan de Rijn, 28 maart 2018
Stichting Participe Projecten

De directie

J.P. van der Linde

OVERIGE GEGEVENS

Vaststelling en goedkeuring van de jaarrekening

De jaarrekening 2017 is door de Raad van Bestuur vastgesteld in de vergadering van 28 maart 2018.

De jaarrekening 2017 is door de Raad van Toezicht goedgekeurd in de vergadering van 28 maart 2018.

Statutaire regeling resultaatbestemming

Er is geen statutaire regeling betreffende de resultaatbestemming.

Resultaatbestemming 2017

Na goedkeuring door de Raad van Toezicht is het resultaat over 2017 als volgt verdeeld:

	€
Onttrokken aan de algemene reserve	30.000-
Onttrokken aan de bestemmingsreserve acquisitie	44.977-
Toegevoegd aan de bestemmingsreserve Veens	30.000
	<hr/>
	44.977-
	<hr/> <hr/>

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum geweest die een nieuw licht werpen op de feitelijke situatie per balansdatum dan wel van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

Ondertekening door bestuurder en toezichthouders



W. Draaisma
Bestuurder Stichting Participe Projecten



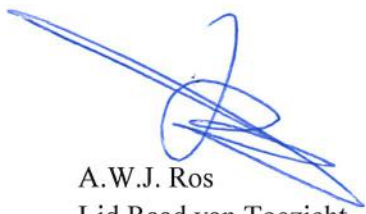
C. de Best
Voorzitter Raad van Toezicht



C. Aponna-Kootstra
Vice-voorzitter Raad van Toezicht



D.M.C.M. van Ravesteyn
Lid Raad van Toezicht



A.W.J. Ros
Lid Raad van Toezicht

OVERIGE GEGEVENS

OVERIGE GEGEVENS

Nevenvestigingen

Stichting Participe Projecten heeft geen nevenvestigingen.

Controleverklaring

De controleverklaring bij de jaarrekening 2017 is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de raad van toezicht van Stichting Participe Projecten

VERKLARING OVER DE IN HET JAARRAPPORT OPGENOMEN JAARREKENING 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van Stichting Participe Projecten te Alphen aan den Rijn gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Participe Projecten op 31 december 2017 na resultaatbestemming en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met RJ 640 organisaties zonder winststreven en de bepalingen krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2017 na resultaatbestemming.
2. De staat van baten en lasten over 2017.
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het Controleprotocol WNT 2017. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening".

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Participe Projecten zoals vereist in de Europese verordening betreffende specifieke eisen voor de wettelijke controles van financiële overzichten van organisaties van openbaar belang, de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

VERKLARING OVER DE IN HET JAARRAPPORT OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- Het bestuursverslag
- Het verslag van de raad van toezicht
- De overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat
- Alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist
- Alle informatie bevat die op grond van RJ 640 organisaties zonder winststreven is vereist

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ 640 organisaties zonder winststreven en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en overige gegevens, in overeenstemming met RJ 640 organisaties zonder winststreven.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 organisaties zonder winststreven en de bepalingen krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol WNT, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rotterdam, 6 april 2018

Deloitte Accountants B.V.

Was getekend: drs. J.A. Walhout RA

BIJLAGEN

Bijlage 1 Financiële verantwoording MAG 2017-2018

MAG subsidie 2017-2018	2017	Bijstelling budget	Aangepast budget	Werkelijk besteed	Verschil
<i>In programma vrij te besteden</i>	0		1.257.016	0	1.257.016
<i>In programma geormerkt te besteden aan:</i>				0	0
- matchgelden cultuur	22.440		22.440	0	22.440
- maatschappelijke begeleiding asielgerechtigden	125.000		125.000	0	125.000
- vrijwilligersorganisaties	219.507		219.507	0	219.507
- vergoeding kosten Peuterspeelzalen laagste inkomens	82.109	€ -50.000	32.109	0	32.109
- maatschappelijk vastgoed	23.513		23.513	0	23.513
- onvoorziene ontwikkelingen	25.000	-25.000	0	0	0
<i>Subtotaal</i>	497.569	-75.000	422.569	0	0
Totaal	497.569	-75.000	1.679.585	0	1.679.585
Totaal generaal	1.679.585				
Waarvan geormerkt	422.569				
Waarvan vrij te besteden binnen programma	1.257.016				